



รายงานผลการดำเนินการ ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบาลตำบลปะสุรุ
อำเภอสุโหงปาดี
จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2568 ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปะลู่ ในการขับเคลื่อนนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลตำบลปะลู่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในมิติต่าง ๆ อาทิ การอนุมัติอนุญาต การใช้อำนาจตามกฎหมาย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคล เพื่อกำหนดมาตรการในการควบคุม ป้องกัน และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบในองค์กรให้เหลือน้อยที่สุด หรือหมดสิ้นไป

เนื้อหาในรายงานฉบับนี้ ประกอบด้วยการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงในแต่ละด้าน ผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในปีถัดไป

เทศบาลตำบลปะลู่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นเครื่องสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในพื้นที่ และเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนสืบไป

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2568

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก			
1.เจ้าหน้าที่รับสินบน จากผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ตรวจผ่านมาตรฐาน		✓				<p>1.เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่ที่ขออนุญาตก่อสร้าง พร้อมรายงานผลการตรวจสอบเสนอผู้บริหารประกอบการพิจารณาอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอให้ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้รีบดำเนินการแจ้งผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้อง และครบถ้วน</p> <p>3. หากพบว่าเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเรียกรับผลประโยชน์ จะต้องดำเนินการทางวินัยอย่างทันที</p> <p>4. เสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวมให้แก่เจ้าหน้าที่</p>	<p>1.ไม่พบข้อร้องเรียน เรื่องการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>2. ประชาชนได้รับบริการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100%</p> <p>3.เฝ้าระวัง ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	กองช่าง

2. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก			
1.การใช้อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน		✓				<p>1.ประกาศ มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้ หรือรับสินบน พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>2.จัดกิจกรรมประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy และเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน มุ่งนำเทศบาลตำบลปะลัฎ มุ่งสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลและความโปร่งใสแก่บุคลากรของเทศบาลทุกระดับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>3.กำหนดช่องทางร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางออนไลน์ พร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	<p>1.แต่งตั้งหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบระบบการร้องเรียนออนไลน์</p> <p>2.รายงานผลการตรวจสอบข้อร้องเรียนผู้ร้องเรียนทราบภายใน 7 วันทำการ</p> <p>3.ไม่พบข้อร้องเรียน เรื่องการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>4.เฝ้าระวังติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	สำนักปลัดเทศบาล

3. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก			
1. การเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นในการจัดซื้อ/จัดจ้างกับผู้ประกอบการ		✓				<p>1.ประชุมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างทุกคณะ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างถูกต้อง และตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันเกิดการเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>2.จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการฝึกอบรมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p>3.การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในราคาตามท้องตลาด และไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ</p>	<p>1.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปี 2568 ดำเนินการผ่านระบบ e-GP</p> <p>2.ไม่พบข้อร้องเรียน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาล</p> <p>3.เฝ้าระวังติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	ทุกสำนัก/กอง

4. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก			
1.การเรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นๆ ในการรับบุคคลเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของเทศบาล		✓				1.ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง 2.ดำเนินการแต่งตั้งผู้พิจารณาในการคัดเลือกรูปแบบคณะกรรมการ	1.ไม่พบข้อร้องเรียนในกระบวนการ คัดเลือกบุคคลเข้ารับการปฏิบัติงาน 2.เฝ้าระวังติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	สำนักปลัดเทศบาล

.....