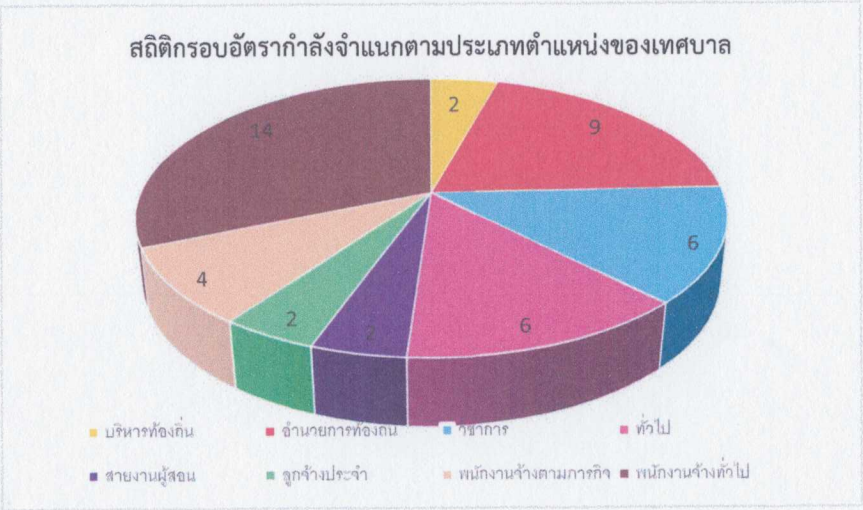




รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ
วิเคราะห์ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลประจักษ์
อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส

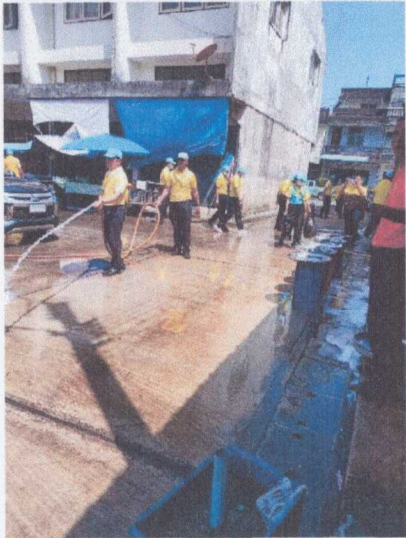
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ
วิเคราะห์ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
นโยบายด้าน โครงสร้างและ อัตรากำลัง - การวิเคราะห์ อัตรากำลัง - การจัดทำแผน อัตรากำลัง	การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- มีการวิเคราะห์ อุปสงค์ อุปทาน อัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมีการกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อรองรับภารกิจของส่วนราชการกอลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่มี	ไม่มี	๑ ก.ค. - ๑ ก.ย. ๒๕๖๖
สถิติรอบอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่งของเทศบาล  ■ บริหารท้องถิ่น ■ จำนวนการท้องถิ่น ■ วิชาการ ■ ทัวไป ■ สายงานผู้สอน ■ ลูกจ้างประจำ ■ พนักงานจ้างตามภารกิจ ■ พนักงานจ้างทั่วไป					
ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา - ไม่มี ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - พบว่าแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ รองรับภารกิจของแต่ละส่วนราชการให้สามารถดำเนินการกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ					

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
นโยบายด้านการ สรรหาบุคคลเข้าสู่ ตำแหน่ง	- การสรรหา ตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารของ เทศบาล	๑. มีการรับโอนพนักงานเทศบาลผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ว่าง (เพิ่มเติม) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑.๑ รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๑.๒ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ไม่มี	ไม่มี	๑ ธ.ค. ๒๕๖๕
	- การสรรหาใน ตำแหน่งสายงานผู้ ปฏิบัติ	๒. มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภท ทั่วไป รวมจำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑. วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)			

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา																																								
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง																																									
นโยบายด้านการ บริหารผลการ ปฏิบัติงาน - การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล	เพื่อส่งเสริมให้ พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง มีผล การปฏิบัติงานที่ สูงขึ้น ผลการประเมินการ ปฏิบัติงานตาม ข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างทุกคน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ผลดังนี้ <table><tr><td>ระดับการ ประเมิน</td><td>พนักงานเทศบาล (คน)</td><td>พนักงานครู เทศบาล (คน)</td><td>ลูกจ้างประจำ (คน)</td><td>พนักงานจ้าง (คน)</td></tr><tr><td>ระดับดีเด่น</td><td>๒๖</td><td>-</td><td>๒</td><td>-</td></tr><tr><td>ระดับดีมาก</td><td>-</td><td>๓</td><td>-</td><td>๒๖</td></tr><tr><td>ระดับดี</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>๘</td></tr></table> ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผลดังนี้ <table><tr><td>ระดับการ ประเมิน</td><td>พนักงานเทศบาล (คน)</td><td>พนักงานครู เทศบาล (คน)</td><td>ลูกจ้างประจำ (คน)</td><td>พนักงานจ้าง (คน)</td></tr><tr><td>ระดับดีเด่น</td><td>๒๖</td><td>๓</td><td>๒</td><td>-</td></tr><tr><td>ระดับดีมาก</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>๓๐</td></tr><tr><td>ระดับดี</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>๓</td></tr></table>	ระดับการ ประเมิน	พนักงานเทศบาล (คน)	พนักงานครู เทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒๖	-	๒	-	ระดับดีมาก	-	๓	-	๒๖	ระดับดี	-	-	-	๘	ระดับการ ประเมิน	พนักงานเทศบาล (คน)	พนักงานครู เทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒๖	๓	๒	-	ระดับดีมาก	-	-	-	๓๐	ระดับดี	-	-	-	๓	ไม่มี	ไม่มี	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
		ระดับการ ประเมิน	พนักงานเทศบาล (คน)	พนักงานครู เทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																																							
ระดับดีเด่น	๒๖	-	๒	-																																									
ระดับดีมาก	-	๓	-	๒๖																																									
ระดับดี	-	-	-	๘																																									
ระดับการ ประเมิน	พนักงานเทศบาล (คน)	พนักงานครู เทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																																									
ระดับดีเด่น	๒๖	๓	๒	-																																									
ระดับดีมาก	-	-	-	๓๐																																									
ระดับดี	-	-	-	๓																																									
ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา - ไม่มี ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - พบว่าผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก – ระดับดีเด่น และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับดีเด่น และพนักงานจ้าง มีผลการประเมินการปฏิบัติงานทั้ง ๒ รอบประเมินโดยรวมอยู่ในระดับดีมาก																																													

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
นโยบายด้านการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการ รักษาวินัย	- การจัดกิจกรรม โครงการที่ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	๑. เข้าร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้และวิธีถวายบังคม เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วัน ชาติและวันพ่อแห่งชาติ ณ หอประชุมฉัตรวาริน อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย  	ไม่มี	ไม่มี	๕ ธ.ค. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		๒. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" เนื่องในวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ บริเวณตลาดสดเทศบาลตำบลปะลัฏ   	ไม่มี	ไม่มี	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		๓. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ถวายพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนี พันปีหลวงและร่วมกันทำ กิจกรรมปล่อยพันธุ์ปลา เนื่องในวันแม่แห่งชาติ ณ อ่างน้ำโคกยาง ม.๖ ต.สุโขทัย   	ไม่มี	ไม่มี	๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบาลฯ	เบิกจ่ายจริง	
	การจัดทำสื่อเผยแพร่ ความรู้ด้านการรักษา วินัย	๔. การจัดทำแผนพับเผยแพร่ ความรู้ ในเรื่องวินัยและการรักษาวินัยให้แก่พนักงานเทศบาลทุก ส่วนราชการ 	ไม่มี	ไม่มี	ต.ค. ๒๕๖๕ - ม.ค. ๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- พบว่าพนักงานในองค์กรไม่มีการกระทำผิดวินัย และมีจิตสำนึกเป็นอย่งดี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
นโยบายด้านการ บรรจุและแต่งตั้ง	- การรายงาน ตำแหน่งว่าง	๑. การดำเนินการส่งแบบคำร้องให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๔- ๒-๐๔-๔๗๐๑-๐๐๑ สังกัด กองคลัง	ไม่มี	ไม่มี	๑ ต.ค. ๒๕๖๕
ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา - ไม่มี ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - พบว่า ได้ดำเนินการถูกต้องตามประกาศ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง					

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การส่งเสริมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับ - การส่งเสริมให้เข้ารับการสรรหาสายงานผู้บริหาร	การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	๑. มีการดำเนินการเพื่อรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน เสร็จสิ้น จำนวน ๒ ราย ๑.๑ นางสาวฮัฟนี อิสมาแอ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๑.๒ นายอนุกุล อินน้อย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน เลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ ธ.ค. ๒๕๖๕ - ก.พ. ๒๕๖๖ ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๖
ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา - มีผู้มีสิทธิขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้น ระดับอาวุโส จำนวน ๒ ราย แต่ยังมีอุปสรรคในเรื่องเวลาในการทำผลงานเนื่องจากปริมาณงานมีจำนวนมาก ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - พบว่า พนักงานเทศบาลมีความก้าวหน้าในอาชีพ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของผู้มีคุณสมบัติทั้งหมด					

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
นโยบายด้านการ พัฒนาบุคลากร	๑. จัดให้พนักงาน เทศบาลเข้ารับการ อบรมความรู้ ทักษะ การปฏิบัติงาน	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. นายมุกริม สามะ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หลักสูตร โครงการบูรณาการ ความรู้กฎหมาย (Law) การบริหาร (Management) และสมรรถนะทางการบริหาร (Competency) เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	๒๐๐,๐๐๐	๘๔,๔๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ -๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖
		๒. นางสาวสุนีย์ อีสริยนา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หลักสูตร โครงการสัมมนา เชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๓,๙๐๐	๒๕ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
		๓. นางสาวต๋สนิม ทับคำ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - หลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การ ประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือ เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - หลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘		๓,๙๐๐	๑๑ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๕
				๓,๙๐๐	๒๕ - ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		๔. นางสาวรุสนี อามูอาแซ ตำแหน่งครูชำนาญการ หลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๓,๙๐๐	๑๑ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๕
		๕. นางสาวยาตี นาวิ ตำแหน่งครูชำนาญการ หลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๓,๙๐๐	๑๑ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๕
		๖. นางภัทรวดี แก้วเมฆ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ หลักสูตร โครงการบูรณาการความรู้กฎหมาย (Law) การบริหาร (Management) และสมรรถนะทางการบริหาร (Competency) เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการท้องถิ่น รุ่นที่ ๒		๓,๙๐๐	๒๕ - ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖
		๗. นายการียา สามะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานักวิชาการ - หลักสูตร การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาตามปฐมวัย การเขียนแผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน สถานศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนสังกัด อบท. รุ่นที่ ๖		๓,๙๐๐	๒๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		- หลักสูตร การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสถานศึกษาและกองการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปี การศึกษา ๒๕๖๕ การจัดทำเอกสารประกอบการประเมินและเทคนิคการกรอก ข้อมูลในระบบ e – SAR ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ รุ่นที่ ๑๙		๓,๙๐๐	๓ -๖ ก.พ. ๒๕๖๖
		๘. นายสายนต์ กองสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หลักสูตรเชิง ปฏิบัติการ การปรับลดราคาบัญชีปริมาณงาน (ว ๔๕๒) การคำนวณรายการพัสดุ ตามภาคผนวก ๑ – ๒ และการคำนวณรายงานภาคผนวก ๓ (พัสดุที่ผลิตใน ประเทศ) การคำนวณค่างานตามสัญญาแบบปรับคราได้ (ค่าK) รวมถึงเอกสารที่ เกี่ยวข้องในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ รุ่นที่ ๘		๓,๙๐๐	๑๗ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖
		๙. นายคณิตพงศ์ บุญคง ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน หลักสูตรเชิง ปฏิบัติการ การปรับลดราคาบัญชีปริมาณงาน (ว ๔๕๒) การคำนวณรายการพัสดุ ตามภาคผนวก ๑ – ๒ และการคำนวณรายงานภาคผนวก ๓ (พัสดุที่ผลิตใน ประเทศ) การคำนวณค่างานตามสัญญาแบบปรับคราได้ (ค่าK) รวมถึงเอกสารที่ เกี่ยวข้องในการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ รุ่นที่ ๘		๓,๙๐๐	๑๗ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		๑๐. นางสาวพรพรรณ สว่างกิจวัฒนา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๙๙		๓๓,๕๐๐	๑๘ ก.พ. – ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๖
		๑๑. นางอรทัย มรรษณัยน์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ หลักสูตร การเตรียมความพร้อมแก่ อปท.ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ โดยรวมของการจัดทำงบประมาณที่มี อปท.เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		๘,๐๐๐	๑๓ – ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๕
ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา - ไม่มี ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - ไม่มี					

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา																																								
			งบประมาณที่ตั้งใน เทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง																																									
	๒. โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมสัมมนา และเดินทางไปทัศนศึกษาดูงานภายใน และนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานพร้อมนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กรต่อไป โดยมีผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้ <table><tr><th>ที่</th><th>ชื่อประเภทตำแหน่ง</th><th>จำนวน</th><th>หมายเหตุ</th></tr><tr><td>๑</td><td>บริหารท้องถิ่น</td><td>๒</td><td></td></tr><tr><td>๒</td><td>อำนวยการท้องถิ่น</td><td>๙</td><td></td></tr><tr><td>๓</td><td>วิชาการ</td><td>๖</td><td></td></tr><tr><td>๔</td><td>ทั่วไป</td><td>๖</td><td></td></tr><tr><td>๕</td><td>สายงานผู้สอน</td><td>๒</td><td></td></tr><tr><td>๖</td><td>ลูกจ้างประจำ</td><td>๒</td><td></td></tr><tr><td>๗</td><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>๔</td><td></td></tr><tr><td>๘</td><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>๑๔</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>๔๕</td><td></td></tr></table>	ที่	ชื่อประเภทตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ	๑	บริหารท้องถิ่น	๒		๒	อำนวยการท้องถิ่น	๙		๓	วิชาการ	๖		๔	ทั่วไป	๖		๕	สายงานผู้สอน	๒		๖	ลูกจ้างประจำ	๒		๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔		๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๔		รวม		๔๕		๓๐๐,๐๐๐	๒๖๑,๗๐๐	๑๒ - ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖
ที่	ชื่อประเภทตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ																																										
๑	บริหารท้องถิ่น	๒																																											
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๙																																											
๓	วิชาการ	๖																																											
๔	ทั่วไป	๖																																											
๕	สายงานผู้สอน	๒																																											
๖	ลูกจ้างประจำ	๒																																											
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔																																											
๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๔																																											
รวม		๔๕																																											

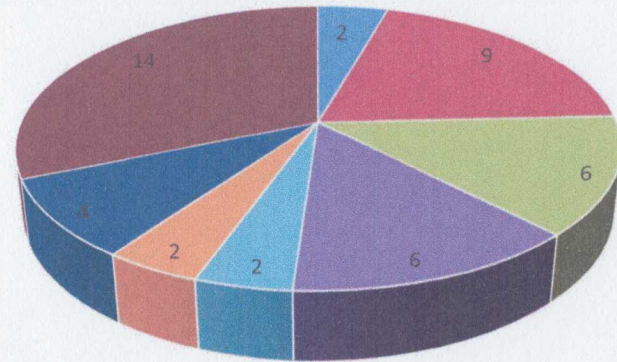
ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		งบประมาณในการดำเนินการ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่าย โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) เบิกจ่ายจริงเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๖๑,๗๐๐.- บาท (สองแสนหกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ผลที่ได้รับ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปะลुरु มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานพร้อมนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร ภาพการดำเนินโครงการฯ			

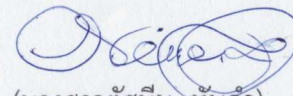


ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง	
		ภาพการดำเนินโครงการฯ (ต่อ) 			
ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา - ไม่มี ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกคนมีความตั้งใจในการเข้ารับการฝึกอบรมเป็นอย่างดี					

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา																																																																			
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง																																																																				
		ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ <table><thead><tr><th>ที่</th><th>ชื่อประเภทตำแหน่ง</th><th>จำนวน</th><th>หมายเหตุ</th></tr></thead><tbody><tr><td>๑</td><td>บริหารท้องถิ่น</td><td>๒</td><td></td></tr><tr><td>๒</td><td>อำนวยการท้องถิ่น</td><td>๑๐</td><td></td></tr><tr><td>๓</td><td>วิชาการ</td><td>๘</td><td></td></tr><tr><td>๔</td><td>ทั่วไป</td><td>๖</td><td></td></tr><tr><td>๕</td><td>สายงานผู้สอน</td><td>๓</td><td></td></tr><tr><td>๖</td><td>ลูกจ้างประจำ</td><td>๒</td><td></td></tr><tr><td>๗</td><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>๔</td><td></td></tr><tr><td>๘</td><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>๓๔</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>๖๙</td><td></td></tr></tbody></table> สถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 <table><thead><tr><th>ประเภทตำแหน่ง</th><th>จำนวน</th><th>ร้อยละ</th></tr></thead><tbody><tr><td>บริหารท้องถิ่น</td><td>2</td><td>3%</td></tr><tr><td>อำนวยการท้องถิ่น</td><td>10</td><td>14%</td></tr><tr><td>วิชาการ</td><td>8</td><td>12%</td></tr><tr><td>ทั่วไป</td><td>6</td><td>9%</td></tr><tr><td>สายงานผู้สอน</td><td>3</td><td>6%</td></tr><tr><td>ลูกจ้างประจำ</td><td>2</td><td>4%</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>4</td><td>3%</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>34</td><td>49%</td></tr></tbody></table>	ที่	ชื่อประเภทตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ	๑	บริหารท้องถิ่น	๒		๒	อำนวยการท้องถิ่น	๑๐		๓	วิชาการ	๘		๔	ทั่วไป	๖		๕	สายงานผู้สอน	๓		๖	ลูกจ้างประจำ	๒		๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔		๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๓๔		รวม		๖๙		ประเภทตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ	บริหารท้องถิ่น	2	3%	อำนวยการท้องถิ่น	10	14%	วิชาการ	8	12%	ทั่วไป	6	9%	สายงานผู้สอน	3	6%	ลูกจ้างประจำ	2	4%	พนักงานจ้างตามภารกิจ	4	3%	พนักงานจ้างทั่วไป	34	49%			
ที่	ชื่อประเภทตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ																																																																					
๑	บริหารท้องถิ่น	๒																																																																						
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๑๐																																																																						
๓	วิชาการ	๘																																																																						
๔	ทั่วไป	๖																																																																						
๕	สายงานผู้สอน	๓																																																																						
๖	ลูกจ้างประจำ	๒																																																																						
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔																																																																						
๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๓๔																																																																						
รวม		๖๙																																																																						
ประเภทตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ																																																																						
บริหารท้องถิ่น	2	3%																																																																						
อำนวยการท้องถิ่น	10	14%																																																																						
วิชาการ	8	12%																																																																						
ทั่วไป	6	9%																																																																						
สายงานผู้สอน	3	6%																																																																						
ลูกจ้างประจำ	2	4%																																																																						
พนักงานจ้างตามภารกิจ	4	3%																																																																						
พนักงานจ้างทั่วไป	34	49%																																																																						

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา																																																		
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง																																																			
		ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมของเทศบาลตำบลปะลู่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ <table><tr><th>ที่</th><th>ชื่อประเภทตำแหน่ง</th><th>จำนวน</th><th>ร้อยละ</th><th>หมายเหตุ</th></tr><tr><td>๑</td><td>บริหารท้องถิ่น</td><td>๒</td><td>๒.๙๐</td><td></td></tr><tr><td>๒</td><td>อำนวยการท้องถิ่น</td><td>๙</td><td>๑๓.๐๔</td><td></td></tr><tr><td>๓</td><td>วิชาการ</td><td>๖</td><td>๘.๗๐</td><td></td></tr><tr><td>๔</td><td>ทั่วไป</td><td>๖</td><td>๘.๗๐</td><td></td></tr><tr><td>๕</td><td>สายงานผู้สอน</td><td>๒</td><td>๒.๙๐</td><td></td></tr><tr><td>๖</td><td>ลูกจ้างประจำ</td><td>๒</td><td>๒.๙๐</td><td></td></tr><tr><td>๗</td><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>๔</td><td>๕.๘๐</td><td></td></tr><tr><td>๘</td><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>๑๔</td><td>๒๐.๒๙</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>๔๕</td><td>๖๕.๒๒</td><td></td></tr></table>	ที่	ชื่อประเภทตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ	๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๒.๙๐		๒	อำนวยการท้องถิ่น	๙	๑๓.๐๔		๓	วิชาการ	๖	๘.๗๐		๔	ทั่วไป	๖	๘.๗๐		๕	สายงานผู้สอน	๒	๒.๙๐		๖	ลูกจ้างประจำ	๒	๒.๙๐		๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๕.๘๐		๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๔	๒๐.๒๙		รวม		๔๕	๖๕.๒๒				
ที่	ชื่อประเภทตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ																																																			
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๒.๙๐																																																				
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๙	๑๓.๐๔																																																				
๓	วิชาการ	๖	๘.๗๐																																																				
๔	ทั่วไป	๖	๘.๗๐																																																				
๕	สายงานผู้สอน	๒	๒.๙๐																																																				
๖	ลูกจ้างประจำ	๒	๒.๙๐																																																				
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๕.๘๐																																																				
๘	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๔	๒๐.๒๙																																																				
รวม		๔๕	๖๕.๒๒																																																				

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลา																		
			งบประมาณที่ตั้ง ในเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายจริง																			
		ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  <table><tr><th>ประเภท</th><th>จำนวน</th></tr><tr><td>ฝึกอบรม</td><td>5</td></tr><tr><td>อำนวยการท้องถิ่น</td><td>9</td></tr><tr><td>วิชาการ</td><td>6</td></tr><tr><td>ท้องถิ่น</td><td>6</td></tr><tr><td>สหายงานผู้สอน</td><td>2</td></tr><tr><td>ลูกจ้างประจำ</td><td>2</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>2</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>14</td></tr></table>	ประเภท	จำนวน	ฝึกอบรม	5	อำนวยการท้องถิ่น	9	วิชาการ	6	ท้องถิ่น	6	สหายงานผู้สอน	2	ลูกจ้างประจำ	2	พนักงานจ้างตามภารกิจ	2	พนักงานจ้างทั่วไป	14			
ประเภท	จำนวน																						
ฝึกอบรม	5																						
อำนวยการท้องถิ่น	9																						
วิชาการ	6																						
ท้องถิ่น	6																						
สหายงานผู้สอน	2																						
ลูกจ้างประจำ	2																						
พนักงานจ้างตามภารกิจ	2																						
พนักงานจ้างทั่วไป	14																						

ผู้รายงาน 
 (นางสาวตัสนีม ทับคำ)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ