

คู่มือสำหรับประชาชน: บริการรับชำระเงินค่าน้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลปะลู่ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดหนองบัวลำภู

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: บริการรับชำระเงินค่าน้ำประปา
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลปะลู่ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดหนองบัวลำภู
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปะลู่ เรื่อง เทศบาลตำบลปะลู่ ทำการพาณิชย์เกี่ยวกับการประปาพ.ศ.2552
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] บริการรับชำระเงินค่าน้ำประปาเทศบาลตำบลปะลู่
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานเทศบาลตำบลปะลู่ (กองการประปา) อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดหนองบัวลำภู
 โทร 073-651731/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
 ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 การบริการรับชำระเงินค่าน้ำประปา
 กรณีเจ้าบ้านไม่อยู่เจ้าหน้าที่จะทำการฝากใบแจ้งหนี้ให้เจ้าบ้านเพื่อนำมาชำระเงินได้ที่ณสำนักงานกองการประปา
 เทศบาลตำบลปะลู่

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ใช้น้ำประป่านำใบแจ้งหนี้ติดต่อขอชำระเงิน	10 นาที	เทศบาล ตำบลปะลัฏ อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลผู้ใช้น้ำประปา	10 นาที	เทศบาล ตำบลปะลัฏ อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส	-
3)	-	รับชำระเงิน/ออกใบเสร็จ	10 นาที	เทศบาล ตำบลปะลัฏ อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาหรือใบเสร็จรับเงินเดือนที่ผ่านมา	เทศบาลตำบลปะลัฏ อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส	1	0	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลปะลัฏ 71 ถนนจักรวาลินตำบลปะลัฏอำเภอสุโขทัย
จังหวัดนครราชสีมา 96140 /โทร. 073-651714 /โทรสาร 073-651714 /www.tessabanpaluru.com

หมายเหตุ-

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-