



รายงานการวิเคราะห์
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลปะลู่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



เทศบาลตำบลปะลู่
อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA	1 - 11
ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ	12 - 16
ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน	17 - 17
ภาคผนวก	

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล ตำบลปะลฐ์ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลปะลฐ์ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลปะลฐ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการวิเคราะห์ การประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้ กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้ การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลปะลฐ์

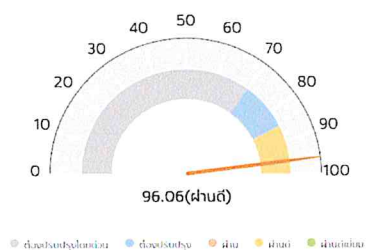
การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลปลูม มีผลคะแนน 96.06 คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 91.41 คะแนน

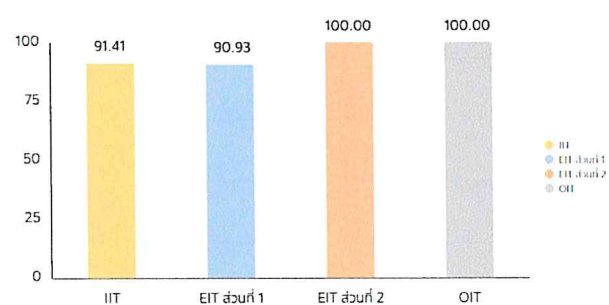
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม 90.93 คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม 100.00 คะแนน

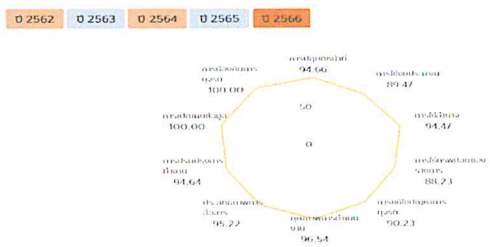
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.66
2	การใช้งบประมาณ	89.47
3	การใช้จ่ายเงิน	94.47
4	การใช้ทรัพยากรบุคคล	88.23
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.23
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.54
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.22
8	การปรับปรุงการทำงาน	94.64
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันทุจริต	100.00

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัด IIT		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ข้อ i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	92.52	ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละภารกิจ
ข้อ i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	91.48	
ข้อ i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	90.39	
ข้อ i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	96.77	
ข้อ i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่	96.77	
ข้อ i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	100	
แบบวัด EIT		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ข้อ e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	90.09	ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละภารกิจ พัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสตรวจสอบได้
ข้อ e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	93.09	
ข้อ e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	93.09	
ข้อ e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจาก	97.00	

ที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่		
ข้อ e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	86.09	
ข้อ e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	89.09	
ข้อ e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	89.09	
แบบวัด OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ข้อ o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ
ข้อ o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100	
ข้อ o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	
ข้อ o14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100	

ประเด็น (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลปละลู วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดด้าน การปฏิบัติหน้าที่ คุณภาพการดำเนินงาน และการปรับปรุงการทำงานของหน่วยงาน

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปละลู มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน การปฏิบัติหน้าที่ 94.66 คะแนน คุณภาพการดำเนินงาน 96.54 และการปรับปรุงการทำงานของหน่วยงาน 94.64 ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ ซึ่งบุคลากรและผู้มารับบริการบางท่านยังมองว่าหน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อคำถาม ข้อ i1 i2 และ i3 ด้านคุณภาพการดำเนินงานตามข้อ e1 e2 และ e3 และด้านการปรับปรุงการทำงาน e11 e12 e15 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปละลู มีการปฏิบัติงานที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน และด้านการปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปละลู จึงกำหนดมาตรการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับการบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่างๆ ให้ประชาชนทราบ ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้อง กับข้อ o11 ถึง o14

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัด IIT		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ข้อ i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	92.52	ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ที่กำหนด ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละภารกิจ
ข้อ i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	91.48	
ข้อ i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	90.39	
แบบวัด EIT		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ข้อ e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	90.09	ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด และสะดวก รวดเร็ว พร้อมให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินการมากยิ่งขึ้น
ข้อ e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	93.09	
ข้อ e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	93.09	
ข้อ e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	92.09	
ข้อ e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	86.09	
ข้อ e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	89.09	
ข้อ e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	94.00	
ข้อ e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	88.06	
แบบวัด OIT		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ข้อ o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ
ข้อ o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100	
ข้อ o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100	
ข้อ o18 E-Service	100	
ข้อ o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	

ประเด็น (2) การให้บริการและระบบ E-Service

เทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดด้าน การปฏิบัติหน้าที่ คุณภาพการดำเนินงาน และการปรับปรุงการทำงานของหน่วยงาน

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน การปฏิบัติหน้าที่ 94.66 คะแนน คุณภาพการดำเนินงาน 96.54 และการปรับปรุงการทำงานของหน่วยงาน 94.64 ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ ซึ่งบุคลากรและผู้มารับบริการบางท่านยังมองว่าหน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อคำถาม ข้อ i1 i2 และ i3 ด้านคุณภาพการดำเนินงานตามข้อ e1 e2 และ e3 และด้านการปรับปรุงการทำงาน e11 e12 e14 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ มีการปฏิบัติงานที่ดี ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ด้านคุณภาพการดำเนินงาน และด้านการปรับปรุงการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ จึงปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับการบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น และเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่างๆ ให้ประชาชนทราบ ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับข้อ o15 ถึง o18 และ o30

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัด EIT		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ข้อ e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	90.06	ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรของเทศบาล ให้ผู้รับบริการสามารถ เข้าถึงง่าย ชัดเจน หลากหลายช่องทาง และสามารถตอบข้อซักถามต่างๆ ได้อย่างชัดเจน
ข้อ e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	88.09	
ข้อ e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	97.03	
ข้อ e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	89.09	
ข้อ e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	87.94	
แบบวัด OIT		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ข้อ o1 โครงสร้าง	100	

ข้อ ๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ
ข้อ ๐3 อำนาจหน้าที่	100	
ข้อ ๐5 ข้อมูลการติดต่อ	100	
ข้อ ๐6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100	
ข้อ ๐7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100	
ข้อ ๐8 Q&A	100	
ข้อ ๐9 Social Network	100	
ข้อ ๐10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100	

ประเด็น (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เทศบาลตำบลปะลัฏ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปะลัฏ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร 95.22 คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ ซึ่งผู้มารับบริการบางท่านยังมองว่า หน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ตามข้อคำถาม e6 e7 e9 e10 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปะลัฏ มีประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดี ครอบคลุมมาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการสื่อสารแก่บุคคลภายนอก ให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปะลัฏ จึงกำหนดช่องทางสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่หลากหลายและสามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์ Facebook line ของเทศบาล และสามารถตอบข้อซักถามของบุคคลภายนอกได้อย่างชัดเจนและรวดเร็ว รวมทั้งช่องทางร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรของเทศบาล ซึ่งสอดคล้องกับ ข้อ ๐1 ถึง ๐3 และ ๐5 ถึง ๐10

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัด IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ข้อ i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	82.90	ปรับปรุงกระบวนการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยสร้างการรับรู้ให้บุคลากรภายในได้รับทราบอย่างทั่วถึงกัน
ข้อ i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	79.65	
ข้อ i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	79.65	
ข้อ i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.84	

ข้อ i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	98.94	
ข้อ i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	90.39	
แบบวัด OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ข้อ o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์
ข้อ o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ

ประเด็น (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เทศบาลตำบลปะลูลู วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปะลูลู มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 88.23 คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ ซึ่งบุคลากรของเทศบาลบางท่านยังมองว่า หน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตามข้อคำถาม i19 i20 i21 และ i24 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปะลูลู มีการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ดี แต่ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปะลูลู จึงได้กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการแจ้งหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้บุคลากรของเทศบาลได้ทราบให้ทั่วถึงกัน และมีการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในประโยชน์ส่วนตน ซึ่งสอดคล้องกับ ข้อ o34 และ o35

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัด IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ข้อ i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	77.52	ปรับปรุงกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยสร้างการรับรู้ให้บุคลากรภายในได้รับทราบอย่างทั่วถึงกัน
ข้อ i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	74.19	
ข้อ i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	89.35	

ข้อ i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.94	
ข้อ i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.94	
ข้อ i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	97.87	
แบบวัด OIT		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ข้อ o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ
ข้อ o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100	
ข้อ o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	
ข้อ o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	
ข้อ o20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	
ข้อ o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	100	
ข้อ o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100	

ประเด็น (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เทศบาลตำบลปะลัฏ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดด้าน การใช้งบประมาณ

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปะลัฏ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน การใช้งบประมาณ 89.47 คะแนน ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ ซึ่งบุคลากรของเทศบาลบางท่านยังมองว่า หน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น ด้านการงบประมาณ ตามข้อคำถาม i7 i8 และ i9 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปะลัฏ มีการใช้งบประมาณที่ดี แต่ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการรับรู้กระบวนการใช้งบประมาณของเทศบาล ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปะลัฏ จึงกำหนดมาตรการในการพัฒนาวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมในกระบวนการใช้งบประมาณ และประชุมชี้แจงการใช้งบประมาณให้บุคลากรของเทศบาลทราบอย่างทั่วถึงกัน พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของเทศบาล ซึ่งสอดคล้องกับ ข้อ o11 ถึง o13 และ o19 ถึง o22

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัด IIT		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ข้อ i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	91.45	ปรับปรุงกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยสร้างการรับรู้ให้บุคลากรภายในได้รับทราบอย่างทั่วถึงกัน
ข้อ i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	91.45	
ข้อ i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	87.13	
ข้อ i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	98.94	
ข้อ i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100	
ข้อ i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	97.87	
ข้อ i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	83.97	
แบบวัด OIT		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ข้อ o23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ
ข้อ o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	
ข้อ o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	
ข้อ o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	
ข้อ o39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	
ข้อ o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100	
ข้อ o41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	

ประเด็น (6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลปะลู่ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัดด้าน การใช้อำนาจ
และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปะลัฏ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน การใช้อำนาจ 94.47 คะแนน และการแก้ไข ปัญหาการทุจริต 90.23 ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินการ ซึ่งบุคลากรของเทศบาลบางท่านยังมองว่า หน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น ด้านการใช้อำนาจ ในการบริหารงานบุคคล ตามข้อคำถาม i13 i14 และ i15 และด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามข้อคำถาม i27 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปะลัฏ มีการใช้อำนาจ ในการบริหารงานบุคคล และการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ดี แต่ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการรับรู้กระบวนการใช้อำนาจ ในการบริหารงานบุคคล และการแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาล ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปะลัฏ จึงกำหนดนโยบายในการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ มีการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ให้บุคลากร ของเทศบาลทราบอย่างทั่วถึงกัน และส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นดังกล่าวได้ ซึ่งสอดคล้องกับ ข้อ o23 ถึง o26 และ o39 ถึง o41

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัด IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ข้อ i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	92.55	ปรับปรุงกระบวนการแก้ไขปัญหา และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน โดยสร้างการรับรู้ให้ บุคลากรภายในได้รับทราบอย่าง ทั่วถึงกัน
ข้อ i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถ ป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	90.42	
ข้อ i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุง การทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	89.35	
ข้อ i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่าน มั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ได้มากน้อยเพียงใด	90.42	
ข้อ i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่าน จะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	94.68	
แบบวัด EIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ข้อ e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	87.94	ปรับปรุงกระบวนการแก้ไขปัญหา และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการประชาสัมพันธ์ตามช่องทาง ต่างๆ ของเทศบาลให้ประชาชน ได้รับทราบอย่างทั่วถึงกัน
ข้อ e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อยเพียงใด	89.09	
แบบวัด OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		

ข้อ ๐27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบเสมอ
ข้อ ๐28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
ข้อ ๐29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
ข้อ ๐31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	
ข้อ ๐32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100	
ข้อ ๐33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100	
ข้อ ๐34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100	
ข้อ ๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
ข้อ ๐36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	
ข้อ ๐37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100	
ข้อ ๐38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	
ข้อ ๐42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	
ข้อ ๐43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	

ประเด็น (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม ตัวชี้วัด ด้าน การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้าน การแก้ไขปัญหาการทุจริต 90.23 คะแนน ประสิทธิภาพการสื่อสาร 95.22 และการปรับปรุงการทำงาน 94.64 ซึ่งผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของการประเมิน ทั้งนี้ยังมีตัวชี้วัดย่อยบางตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข การดำเนินการ ซึ่งบุคลากรของเทศบาลและผู้มารับบริการบางท่านยังมองว่าหน่วยงานควรปรับปรุงในประเด็น การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามข้อคำถาม i25 ถึง i29 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตามข้อคำถาม e10 และการปรับปรุงการทำงาน ตามข้อคำถาม e15 ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทสภาพแวดล้อมในประเด็นดังกล่าว จะพบว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ มีการแก้ไขปัญหาการทุจริต ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงการทำงานที่ดี แต่ควรพัฒนาประสิทธิภาพของการรับรู้การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงการทำงาน ให้บุคลากรและผู้มารับบริการทราบโดยทั่วกันให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลปะลัฏฐ์ จึงกำหนดมาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาการทุจริต ประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และผู้มารับบริการของเทศบาลทราบอย่างทั่วถึงกัน และกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องกับ ข้อ ๐27 ถึง ๐29 ๐31 ถึง ๐38 และ ๐42 ถึง ๐43

ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
1. กระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิ ภาพ	1. กำหนดคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่กำหนดขั้นตอน และระยะเวลา ตามมาตรฐานของ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2. มีการประชุมประจำเดือน ระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาล เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	ทุกสำนัก/กอง	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ 1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้ บริการ ที่กำหนดขั้นตอน และระยะเวลา ที่ชัดเจน เป็นไปตามมาตรฐานของระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งในบุคลากร ทราบและถือปฏิบัติ พร้อมเผยแพร่ตามช่องทาง การประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของเทศบาลให้ ประชาชนได้รับทราบ เช่น เว็บไซต์ Line Facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 2. กำหนดประชุมประจำเดือน ระหว่างผู้บริหาร และบุคลากรของเทศบาล เพื่อรับทราบปัญหา ต่างๆ และหาแนวทางปรับปรุงในการปฏิบัติงาน ให้ดียิ่งขึ้น	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
2.การให้บริการและระบบ E-Service	1. กำหนดช่องทางที่ให้บริการแก่ประชาชน ที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวก ในการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้น 2. ส่งเสริมให้ประชาชนผู้รับบริการ สามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือให้คำแนะนำในการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ	ทุกสำนัก/กอง	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ 1. กำหนดช่องทาง ที่ประชาชนผู้มารับบริการ สามารถรับบริการโดยไม่ต้องมาเทศบาล เช่น ระบบ E-Service ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว 2. อำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ ประชาชนที่มารับบริการ 3. กำหนดช่องทาง ที่ประชาชนผู้มารับบริการ สามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การให้บริการ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
3.ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1. พัฒนาปรับปรุงช่องทางประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้มีความหลากหลาย 2. เผยแพร่ผลการดำเนินงานต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบอยู่เสมอ ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ของเทศบาล 3. เผยแพร่ช่องทางการให้บริการ ที่ประชาชน สามารถแจ้งปัญหาต่างๆ ให้ประชาชน ได้รับทราบ	กองยุทธศาสตร์ฯ	1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ ของเทศบาล Line Facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ รถประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนผู้สามารถรับรู้ ได้โดยทั่วกัน 2. กำหนดช่องทางการติดต่อสอบถามหรือ ร้องเรียนเรื่องต่างๆ ตามช่องทางสื่อสาร ออนไลน์ต่างๆ ของเทศบาล เช่น เว็บไซต์ของ เทศบาล Line Facebook พร้อมเผยแพร่ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบของแต่ละกองงาน สามารถตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องแก่ประชาชนได้ และมีการจัดทำข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชน ควรรับทราบให้เป็นปัจจุบันและมอบให้งาน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ของเทศบาล	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
4.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางและสร้างการรับรู้การใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และมีการกำกับติดตามการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนอย่างเคร่งครัด	ทุกสำนัก/กอง	1.ประชาสัมพันธ์คู่มือการยืมทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2.มอบหมายเจ้าหน้าที่กำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเป็นประจำ 3.เสนอขออนุมัติจากผู้บริหาร ในการยืมทรัพย์สินของราชการทุกครั้ง	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
5.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	สร้างการรับรู้และการเข้ามามีส่วนร่วมของบุคลากรของเทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ แผนการใช้งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามการใช้งบประมาณ พร้อมมีการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ของเทศบาล	ทุกสำนัก/กอง	1.มอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องพร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของเทศบาลได้รับทราบ หรือแจ้งให้ที่ประชุมประจำเดือนทราบเป็นประจำ 2.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ของเทศบาล เช่น เว็บไซต์ของเทศบาล	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
6.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	สร้างการรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ นโยบายการบริหาร งานบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของเทศบาล เช่น การสรรหา และคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนามูลค่า การประเมินผล การปฏิบัติราชการ การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ พร้อม ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของเทศบาล ได้รับทราบโดยทั่วกัน	สำนัก ปลัดเทศบาล	1.แจ้งนโยบายหลักเกณฑ์การบริหารงาน และพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บุคลากร ของเทศบาลได้รับทราบ พร้อมประชาสัมพันธ์ ตามช่องทางต่างๆของเทศบาล 2.มีการดำเนินการพิจารณาและคัดเลือก อย่างเปิดเผยและเป็นธรรม 3.กำหนดช่องร้องเรียนร้องทุกข์การบริหารงาน บุคคล	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
7.กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	1.นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อกำหนดมาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และป้องกัน ปัญหาการทุจริตของเทศบาล 2.มีการจัดทำแนวปฏิบัติการร้องเรียน การทุจริต มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก สามารถเข้าถึงได้ง่าย และสร้างความมั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่ามีการเก็บรักษาข้อมูล เป็นความลับและไม่เกิดผลกระทบต่อ ผู้ร้องเรียนได้	ทุกสำนัก/กอง	1.รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องนำไปปรับปรุง การดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น 2.เผยแพร่มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ให้บุคลากรของ เทศบาลได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด 3.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต สามารถเข้าถึงได้ง่ายช่องทางตามช่องทาง ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของเทศบาล	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร บุคลากรของเทศบาลยังขาดความรู้ความเข้าใจความหมายของตัวชี้วัดที่ต้องตามที่ได้กำหนดไว้
 2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ หน่วยงานมีงบประมาณที่จำกัดในการบริหารจัดการองค์กร
 3. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี บุคลากรยังขาดองค์ความรู้ในการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการนำมาพัฒนาการปฏิบัติงาน
 4. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ ไม่มีข้อจำกัด
 5. ข้อจำกัด ด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ ประชาชนที่มารับบริการ ยังขาดความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีของปัจจุบัน
- ในรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆของหน่วยงาน และการรับบริการผ่านระบบออนไลน์ ยังเคยชินกับการมารับบริการ ณ สถานที่ให้บริการ และกลัวการหลอกลวงเอาข้อมูลในโทรศัพท์ที่นำมาใช้การประเมิน และการให้บริการต่างๆ

ทั้งนี้ เทศบาลได้ดำเนินการปรับปรุงการให้บริการต่างๆ และสร้างความรับรู้แก่บุคลากรของเทศบาล และประชาชนผู้มารับการบริการ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลปะลูลู ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

.....

ภาคผนวก

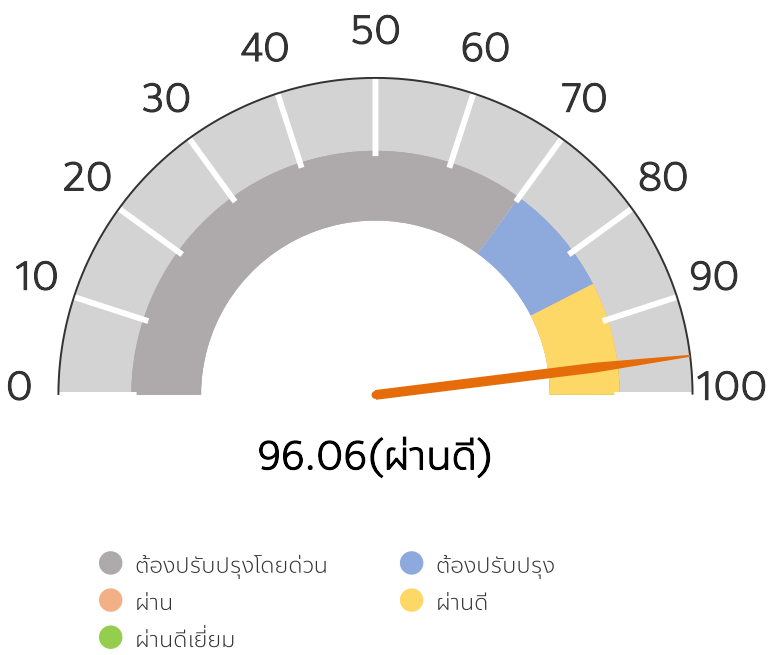


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

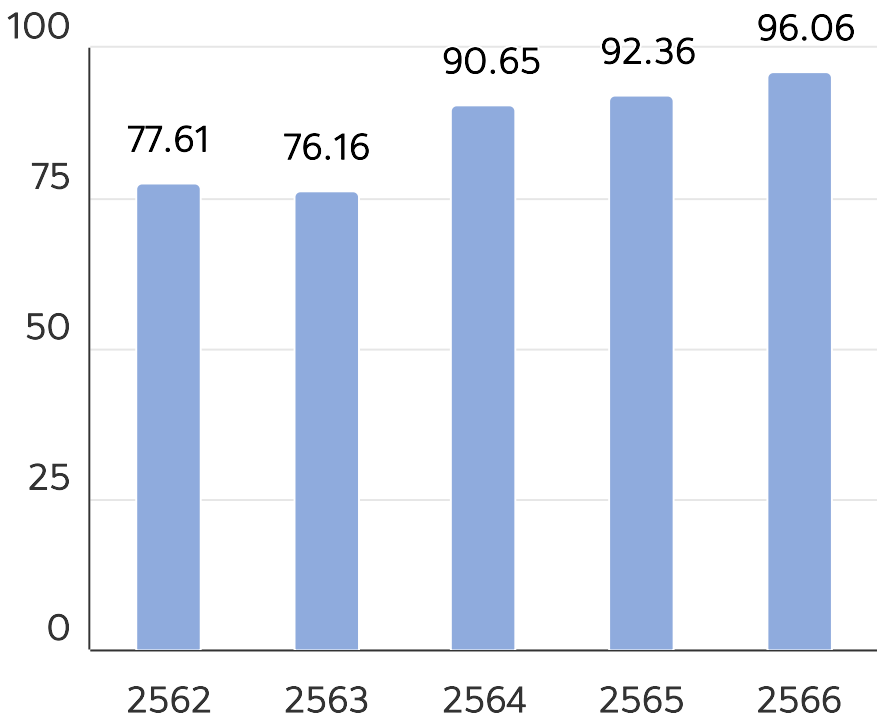
เทศบาลตำบลปะลุรู

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 492 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

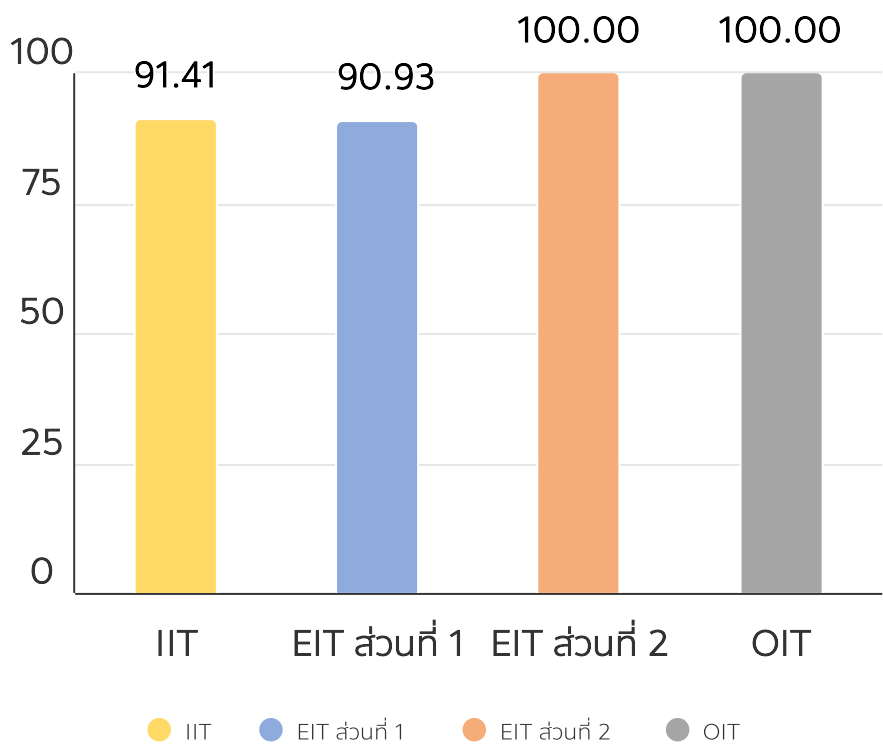
ผลการประเมินในภาพรวม



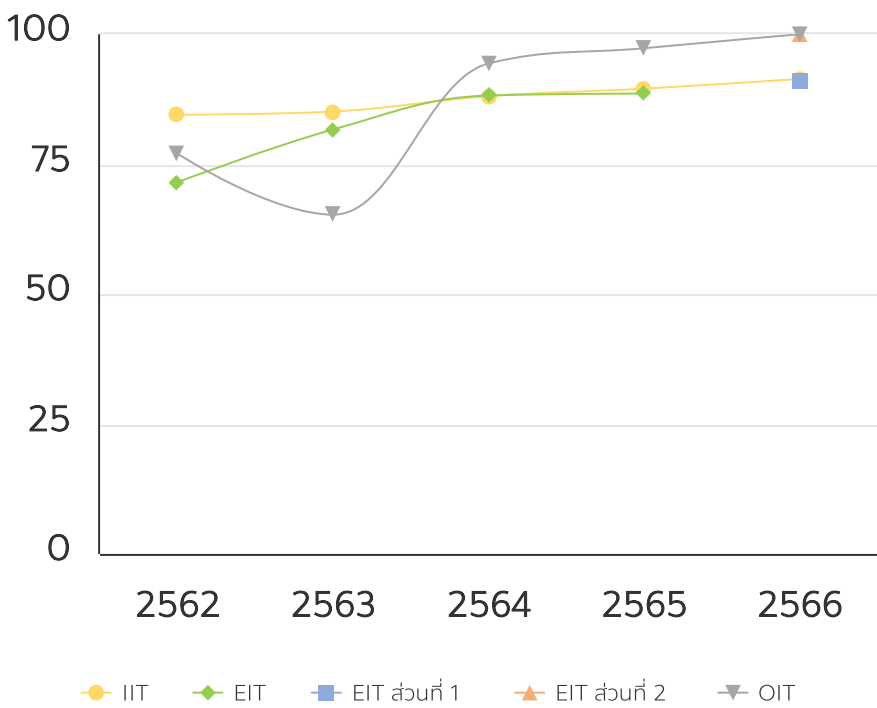
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

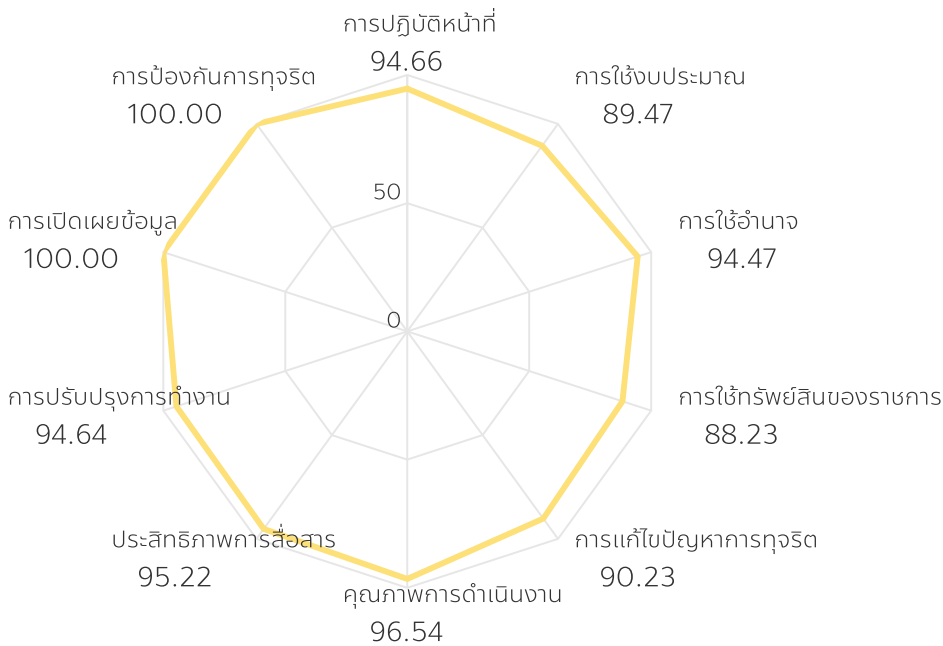


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.66
2	การใช้งบประมาณ	89.47
3	การใช้อำนาจ	94.47
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.23
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.23
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.54
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.22
8	การปรับปรุงการทำงาน	94.64
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

IIT

เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด					92.52
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.23%	16.13%	80.65%	92.52
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					91.48
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	25.81%	74.19%	91.48
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด					90.39
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.23%	22.58%	74.19%	90.39
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่					96.77
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	96.77%		3.23%		96.77
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่					96.77
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	96.77%		3.23%		96.77
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่					100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100.00%		0.00%		100.00
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด					77.52
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	3.23%	9.68%	38.71%	48.39%	77.52

2/2/67 14:03	NACC ITA				
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด					74.19
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	0.00%	25.81%	25.81%	48.39%	74.19
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด					89.35
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มาก น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	32.26%	67.74%	89.35
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					98.94
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวก พ้อง มากน้อยเพียงใด	96.77%	3.23%	0.00%	0.00%	98.94
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					98.94
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วง เวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	96.77%	3.23%	0.00%	0.00%	98.94
หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด					97.87
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	93.55%	6.45%	0.00%	0.00%	97.87
ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					91.45
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่าง เป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.23%	19.35%	77.42%	91.45
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					91.45
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.23%	19.35%	77.42%	91.45

2/2/67 14:03		NACC ITA			
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด					87.13
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด	3.23%	6.45%	16.13%	74.19%	87.13
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา อย่างน้อยเพียงใด					98.94
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มาก น้อยเพียงใด	96.77%	3.23%	0.00%	0.00%	98.94
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต อย่างน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต อย่างน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือ พวกพ้อง อย่างน้อยเพียงใด					97.87
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มี การเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง อย่างน้อยเพียงใด	93.55%	6.45%	0.00%	0.00%	97.87
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด					82.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	3.23%	3.23%	35.48%	58.06%	82.90
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก อย่างน้อยเพียงใด					79.65
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความ สะดวก อย่างน้อยเพียงใด	6.45%	6.45%	29.03%	58.06%	79.65
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด					79.65
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	12.90%	0.00%	22.58%	64.52%	79.65

2/2/67 14:03		NACC ITA			
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด		97.84			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	96.77%	0.00%	3.23%	0.00%	97.84
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด		98.94			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วน ตัว มากน้อยเพียงใด	96.77%	3.23%	0.00%	0.00%	98.94
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำ ไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด		90.39			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มาก น้อยเพียงใด	0.00%	3.23%	22.58%	74.19%	90.39
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด		92.55			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	22.58%	77.42%	92.55
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด		90.42			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้ จริงมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	29.03%	70.97%	90.42
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด		83.97			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้า หน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	6.45%	35.48%	58.06%	83.97
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย เพียงใด		89.35			
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	32.26%	67.74%	89.35

หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด

90.42

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	29.03%	70.97%	90.42

หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด

94.68

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	16.13%	83.87%	94.68

EitPublic

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 90.09

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	21.21%	75.76%	90.09

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด 93.09

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มาก น้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	12.12%	84.85%	93.09

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด 93.09

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ หน้าที่ มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	12.12%	84.85%	93.09

ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่
กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 97.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่าน หรือไม่	96.97%	3.03%	97.00

หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด 92.09

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	15.15%	81.82%	92.09

หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด 90.06

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อย เพียงใด	3.03%	3.03%	15.15%	78.79%	90.06

หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 88.09

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	27.27%	69.70%	88.09

2/2/67 14:03

NACC ITA

หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่					97.03
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	3.03%		96.97%		97.03
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					89.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	24.24%	72.73%	89.09
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่					87.94
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	12.12%		87.88%		87.94
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด					86.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	33.33%	63.64%	86.09
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด					89.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	24.24%	72.73%	89.09
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่					94.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	6.06%		93.94%		94.00
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					88.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	3.03%	3.03%	21.21%	72.73%	88.06
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					89.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	3.03%	0.00%	24.24%	72.73%	89.09

EitSurvey

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มาก น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ หน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่
กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ท่าน หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	0.00%	100.00%	100.00

การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

OIT

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
โครงสร้าง	100.00		
ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		
อำนาจหน้าที่	100.00		
แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00		
ข้อมูลการติดต่อ	100.00		
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00		
ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		
Q&A	100.00		
Social Network	100.00		
นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100.00		

การบริหารงาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน	100.00		
รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00		
คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00		
คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00		
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00		
รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00		
E-Service	100.00		

การจัดซื้อจัดจ้าง			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00		
ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	100.00		
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00		

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00		

2/2/67 14:03		NACC ITA	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00		
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00		
การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00		
การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00		
รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00		
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00		
การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00		
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00		
รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00		
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		
การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00		
การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

IIT

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	1	3	0
41 - 50 ปี	2	9	0
31 - 40 ปี	5	6	0
20 - 30 ปี	1	4	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	13	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	4	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	2	1	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 10 ปี	2	12	0
5 - 10 ปี	4	3	0
1 - 5 ปี	2	6	0
ต่ำกว่า 1 ปี	1	1	0
ความสุขในการทำงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มีความสุขมากที่สุด	4	7	0
มีความสุขมาก	5	15	0
มีความสุขน้อย	0	0	0
มีความสุขน้อยที่สุด	0	0	0
ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	4	11	0
ข้าราชการ/พนักงาน	4	7	0
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	1	4	0
ผู้บริหาร	0	0	0

EitPublic

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	2	0
51 - 60 ปี	5	2	0
41 - 50 ปี	4	4	0
31 - 40 ปี	3	3	0
20 - 30 ปี	2	7	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	1	0

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	1	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	2	10	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	7	6	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	2	2	0

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	1	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	2	1	0
บุคคลทั่วไป	12	17	0

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	5	6	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	1	4	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0	0	0
งานหลักของหน่วยงาน	8	9	0

EitSurvey

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	0	1	0
41 - 50 ปี	2	2	0
31 - 40 ปี	2	2	0
20 - 30 ปี	0	1	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	3	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	0	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	1	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	1	0
สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0
บุคคลทั่วไป	4	6	0
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	0	0	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	0	0	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	2	3	0
งานหลักของหน่วยงาน	2	3	0

ข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจ

เทศบาลตำบลปะลฐุ หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 96.06 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เทศบาลตำบลปะลฐุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ , ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ , ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหาการทุจริต ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ , , ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ 1.ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐11) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 2.ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน 3.ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก ๐14) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐39) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เทศบาลตำบลปะลฐุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน , ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ข้อ E11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐17) ข้อ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ได้มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30) ข้อ E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐38) ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) เทศบาลตำบลปะลฐุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน , ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร , ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ควบรักษามาตรฐานไว้ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลปะลฐุ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

EitPublic

#	ข้อเสนอแนะ
1	เพิ่มการแจ้งให้มีหลายช่องทาง เพราะอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ในช่วงทุกวัย
2	มีการทำงานที่รวดเร็วทันต่อปัญหาของชาวบ้านดี

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหาเลยหรือลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นมาก
ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหา เลย หรือน่า จะลดลง มาก	น่าจะลดลง เล็กน้อย	น่าจะเพิ่ม ขึ้นเล็กน้อย	น่าจะเพิ่ม ขึ้นมาก
ในช่วงอีก 5 ปีข้างหน้า ท่านมีความหวังว่าปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความ โปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน จะเป็นอย่างไร	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%