



ประกาศเทศบาลตำบลปะลुरु
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

.....

ตามที่เทศบาลตำบลปะลुरु ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น และมีบางรายการมีงบประมาณไม่เพียงพอตลอดปีงบประมาณ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

เทศบาลตำบลปะลुरु จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดพร้อมประกาศนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมะยูฮา เบ็ญกาซอ)

นายกเทศมนตรีตำบลปะลुरु

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่....3...เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ..2568....

เทศบาลตำบลปะลัฏ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,321,500.00	1,321,500.00	108,000.00 (-)	1,213,500.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมา บุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงาน ของสำนัก ปลัดเทศบาล และสำนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	1,948,000.00		108,000.00 (+)	2,056,000.00	เนื่องจากปริมาณงานด้านธุรการเพิ่มมากขึ้น ตลอดจนถึงการตรวจสอบความถูกต้องของ หนังสือและเอกสารเข้า - ออก ก่อนนำเสนอ ผู้บริหาร การติดต่อประสานงานการรับส่ง หนังสือภายในและภายนอก ทำให้ขาดบุคลากร ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องจ้างบริการ บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,004,200.00	2,004,200.00	108,000.00 (-)	1,896,200.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมา บุคคลภายนอก	540,000.00	540,000.00	108,000.00 (+)	648,000.00	เนื่องจากปริมาณงานมีจำนวนมาก ทั้งด้าน เอกสารและการบันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศต่างๆ ทำให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน ปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการงานที่เพิ่มขึ้น จึง จำเป็นต้องจ้างบริการบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		954,000.00	954,000.00	45,000.00 (-)	909,000.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการงาน ประเพณีวันลอย กระทง	155,000.00	155,000.00	45,000.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากมีการจัดกิจกรรมการประกวดกระทง การประกวดนางนพมาศ และจัดมหรสพอื่นๆ เพิ่มขึ้น ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปะลู่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายภัทรพงศ์ เวทโอสถ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปะลู่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสุนีย์ แป้นเขียว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปะลู่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายการิยา สกมาะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองศึกษา

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

เพื่อโปรดพิจารณา

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางสุนีย์ แป้นเชียร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(นายอุสมาน นาคสง่า)

ปลัดเทศบาลตำบลปะลัรู

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(นายมะยูฮา เบ็ญกาซอ)

นายกเทศมนตรีตำบลปะลัรู

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(นายฮาซัน ฐโละ๊ะ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568