



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบาลตำบลปะลู่
อำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลปลูรุ อำเภอสว่างโฮงปาดิ จังหวัดนราธิวาส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ☒ ๑.ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ☐ ๒.ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
- ☐ ๓.ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ ๔.ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

โครงการ กิจกรรมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน เรียกรับผลประโยชน์ในการอนุมัติ อนุญาต การก่อสร้าง รื้อถอน หรือดัดแปลงอาคาร

ประเด็นที่ ๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต

เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
			ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
เจ้าหน้าที่รับสินบนจาก ผู้ขออนุญาตก่อสร้าง อาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ตรวจผ่านมาตรฐาน	เจ้าหน้าที่อาจเรียกรับ ผลประโยชน์จากผู้มาติดต่อขออนุญาต และมีการเอื้อประโยชน์ ให้กับผู้ขออนุญาต กรณีการขออนุญาต ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กฎหมายกำหนด	พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวง ที่ออกตามความใน พรบ. ควบคุมอาคาร			✓					๑. เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ออกตรวจสถานที่ ที่ขออนุญาตก่อสร้าง และรายงานผล การตรวจสอบเสนอผู้บริหารประกอบ การพิจารณาอนุญาต ๒. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบ คำขอให้ถูกต้อง หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการ แจ้งผู้ขออนุญาตนำมาเพิ่มเติม ๓. หากพบว่าเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เรียกรับผลประโยชน์จะต้องถูกดำเนินการ ทางวินัย ๔. การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ให้แก่เจ้าหน้าที่	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอน หรือดัดแปลงเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ประเด็นที่ ๒ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

- ☐ ๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ☒ ๒. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
- ☐ ๓. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ ๔. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

โครงการ กิจกรรมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ประเด็นที่ ๒. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
			ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
การเรียกรับทรัพย์สิน ในการใช้อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ ส่วนตน	การไม่รับผิดชอบต่อ หน้าที่ การใช้อำนาจ หน้าที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นธรรม การเลือก ปฏิบัติ	ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น			✓					๑. จัดทำประกาศ มาตรการป้องกัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้ หรือรับสินบน ๒. เผยแพร่ให้บุคลากรทราบและถือ ปฏิบัติ ๓. จัดกิจกรรมประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนการรับ สินบนของเจ้าหน้าที่

ประเด็นที่ ๓ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

- ☐ ๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ☐ ๒. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
- ☒ ๓. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ ๔. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

โครงการ กิจกรรมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๓. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการกับการจัดซื้อจัดจ้าง

เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง						มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	
			ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก			สูง สุด
การเรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นๆ ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง กับผู้ประกอบการ	การที่เจ้าหน้าที่เลือก จัดซื้อจัดจ้างกับผู้รับ จ้างหรือผู้ประกอบการ ที่เจ้าหน้าที่รู้จัก และมี ผลประโยชน์ส่วนตน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐			✓					1. มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไป ตามระเบียบกฎหมายเพื่อป้องกัน การเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง 2. การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ ส่วนรวม	ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนการ จัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๔ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

- ☐ ๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- ☐ ๒. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
- ☐ ๓. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☒ ๔. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

โครงการ กิจกรรมป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน การพิจารณาบุคคลเข้ารับการทำงาน

ประเด็นที่ ๔. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง						มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	
			ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก			สูง สุด
การเรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นๆ ในการรับบุคคลเข้า ปฏิบัติงานในสังกัด เทศบาล	เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อให้บุคคล ผ่านการสรรหา และได้รับคัดเลือกให้ปฏิบัติงาน ในสังกัดเทศบาล	ประกาศคณะกรรมการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของท้องถิ่น			✓					๑.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบอย่าง ทั่วถึง ๒ .มีการดำเนินการในรูปแบบ คณะกรรมการ ๓.หากมีการฝ่าฝืนหรือกระทำผิด จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทาง วินัยตามระเบียบข้อบังคับ	ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล

.....